

T.C

AVCILAR KAYMAKAMLIĐI

TOKİ SALİH ŐÜKRIYE YOLUÇ İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş



Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı bu motivasyonla 2004 yılından beri stratejik plan çalışmalarını başlatmıştır. Bu çalışmalar temelde iki nedene bağlıdır:

Tüm dünyada daha önceleri başlayan çağdaşlaşma ve yenileşme çalışmalarıyla uyumlu bir şekilde eğitim alanında da bu tip eylemlerle mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak

akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmaktır.

Diğer bir neden ise; ülkemizde 2004 yılında kabul edilen yasa gereği “performans esaslı bütçeleme sistemi” ne geçilmesidir.

Okulumuzda hazırlanan bu planın başarıya ulaşmasında, farkındalık ve katılım ilkesi önemli bir rol oynayacaktır. Bu nedenle çalışmanın gerçekleştirilmesinde emeği geçen stratejik planlama ekibi başta olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkür ederiz.

Ülkemizin sosyal ve ekonomik gelişimine temel oluşturan en önemli faktörün eğitim olduğu anlayışıyla hazırlanan stratejik planımızda belirlediğimiz vizyon, misyon ve hedefler doğrultusunda yürütülecek çalışmalarda başarılar dileriz.

Mehmet YÜZGÜL

Okul Müdürü

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	23
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	26
MİSYONUMUZ *	26
VİZYONUMUZ *	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	26
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	28
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	30
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	41
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet YÜZGÜL	Okul Müdürü	Önder BULUR	Müdür Yardımcısı
Mehmet ERGİN	Müdür Yardımcısı	Elif ARTAN EKİZ	Rehber Öğretmen
Merve GÜNGÖR	Müdür Yardımcısı	Esra CAYMAZ	Sınıf Öğretmeni
Önder BULUR	Müdür Yardımcısı	Özlem AKBULUT	Sınıf Öğretmeni
Gamze DİNSEL	Okul Aile Birliği Başkanı	Sevilay KARACA	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

TARİHSEL GELİŞİM

- 1- Okulumuz İstanbul'un güneybatısında AVCILAR ilçesine bağlıdır. 1989 yılında Avcılar Tahtakale mahallesinde öğretime açılan Salih Şükriye Yoluç İlköğretim Okulu semtimizin artan nüfusunun eğitim ve öğrenim ihtiyacını karşılayabilecek amacıyla TOKİ tarafından 4600 m² alana 32 derslikli olarak yapılan okul, 15.10.2010 yılında eğitim öğretime açılmış ve TOKİ SALİH ŞÜKRİYE YOLUÇ İLKÖĞRETİM OKULU adını almıştır.
- 2- TOKİ SALİH ŞÜKRİYE YOLUÇ toprak sahiplerinden olması nedeni ile bu isim verilmiştir. Okulumuz 4+4 yıllık İlköğretim statüsünde eğitim-öğretime devam etmektedir.
- 3- 2010 yılında inşa edilen okul binamız 2011 yılı eylül ayında kabulü yapılmış olup; 32 derslik, ana sınıfı, özel eğitim sınıfı, 1 Fen ve Teknoloji Laboratuvarı, 1 Bilişim Teknolojileri, 1 Görsel Sanatlar, 1 Müzik Odası ve 1 Kütüphane bölümlerinden oluşan dört katlı okulumuzda 2010/2011 eğitim öğretim yılında hizmet vermeye başlanmıştır.
- 4- 2013-2014 Eğitim Öğretim Dönemi 4+4+4 sistem gereği okul dönüşümü yapılarak ikili eğitim ilköğretim ve ortaokul olarak eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL			İlçesi: AVCILAR		
Adres:	Tahtakale Mah. Aslanağzı Sok. No:1		Coğrafi Konum	https://goo.gl/maps/a4Mp82Z4xCgZLKB39	
Telefon Numarası:	0212 405 01 52		Faks Numarası:	0212 405 01 34	
e- Posta Adresi:	727521@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://tokisalihsukriye.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	727521		Öğretim Şekli:	İkili Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 2011			Toplam Çalışan Sayısı	47	
Öğrenci Sayısı:	Kız	600	Öğretmen Sayısı	Kadın	33
	Erkek	644		Erkek	13
	Toplam	1244		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		30,34	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		37
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		36,59	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		34
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5-10 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni	10	26	36
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	0	3	3
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	13	34	47

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	46	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	55	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	46	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	43	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	75	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	58	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1603	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	23962			
Okul Kapalı Alan (m2)	8015			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	120			
Tuvalet Sayısı	23			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1/A	21	17	38	3/A	16	18	34
1/B	21	16	37	3/B	19	19	38
1/C	21	19	40	3/C	18	20	38
1/D	22	23	45	3/D	20	19	39
1/E	21	18	39	3/E	21	16	37
1/F	21	17	38	3/F	15	23	38
1/G	22	15	37	3/G	22	17	39
1/H	22	15	37	3/H	19	17	36
1/I	23	15	38	4/A	19	15	34
2/A	21	15	36	4/B	18	15	33
2/B	20	14	34	4/C	17	17	34
2/C	17	18	35	4/D	20	15	35
2/D	17	16	33	4/E	15	19	34
2/E	17	18	35	4/F	16	19	35
2/F	15	19	34	4/G	16	18	34
2/G	17	19	36	1-Hafif Zihinsel / A	1	0	1
2/H	19	17	36	1-Otistik Hafif / A	2	0	2
2/I	14	19	33	1-Otistik Hafif / B	0	0	0
2/İ	13	20	33	2-Orta Ağır Zihinsel/A	1	0	1
2-Otistik Hafif / A	1	0	1	3-Otistik Hafif / A	1	0	1
4-Hafif Zihinsel / A	2	1	3	4-Otistik Hafif / A	0	0	0
4-Orta Ağır Zihinsel/A	1	2	3				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	52	TV Sayısı	9
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	320 Mbit

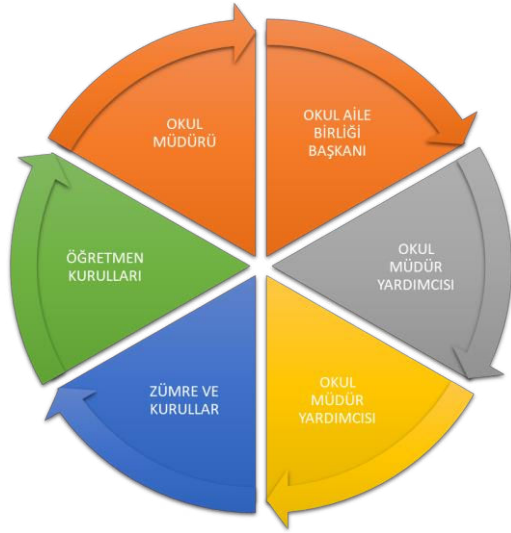
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	1432.423 TL	1318.810 TL

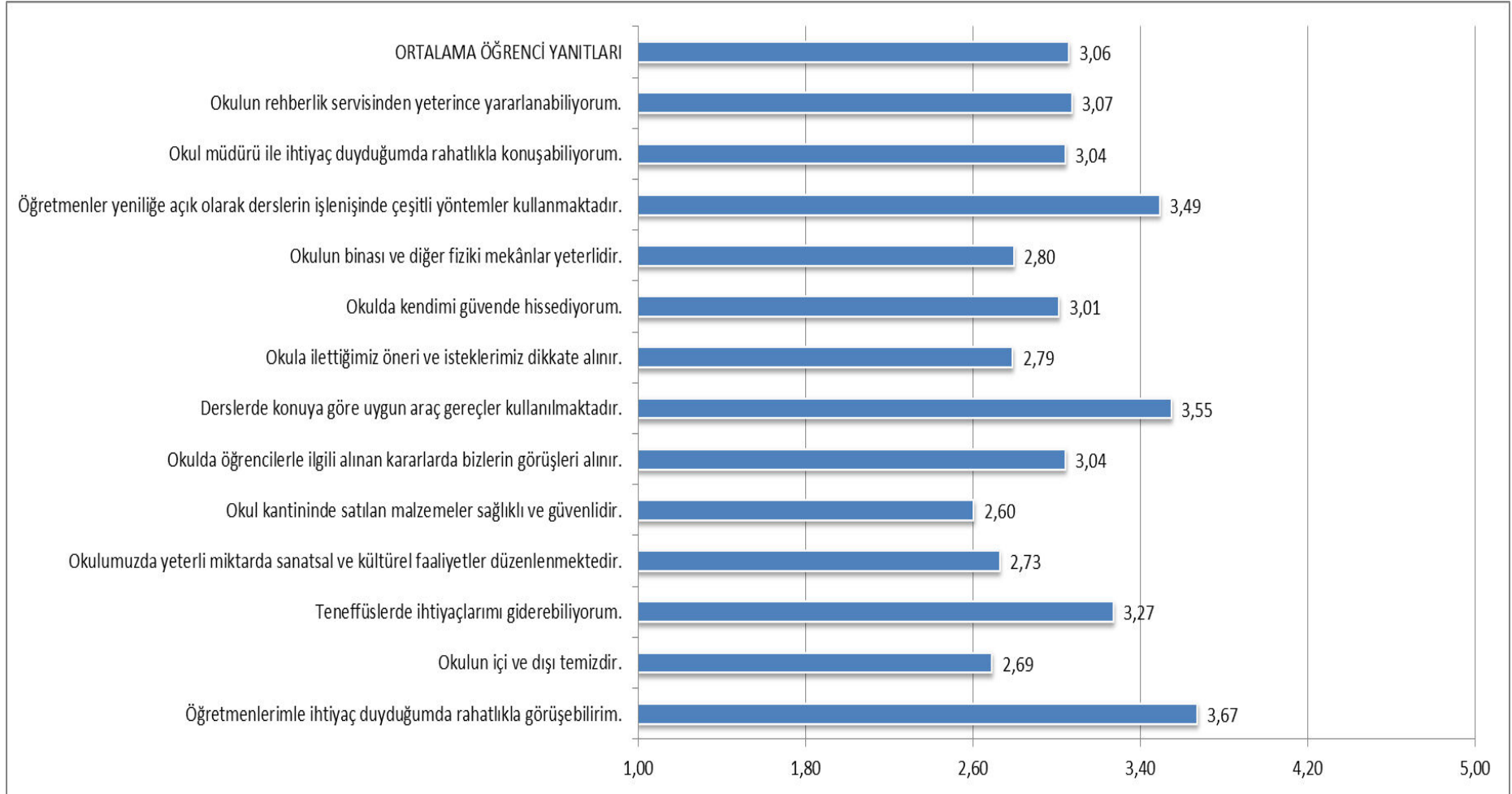
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

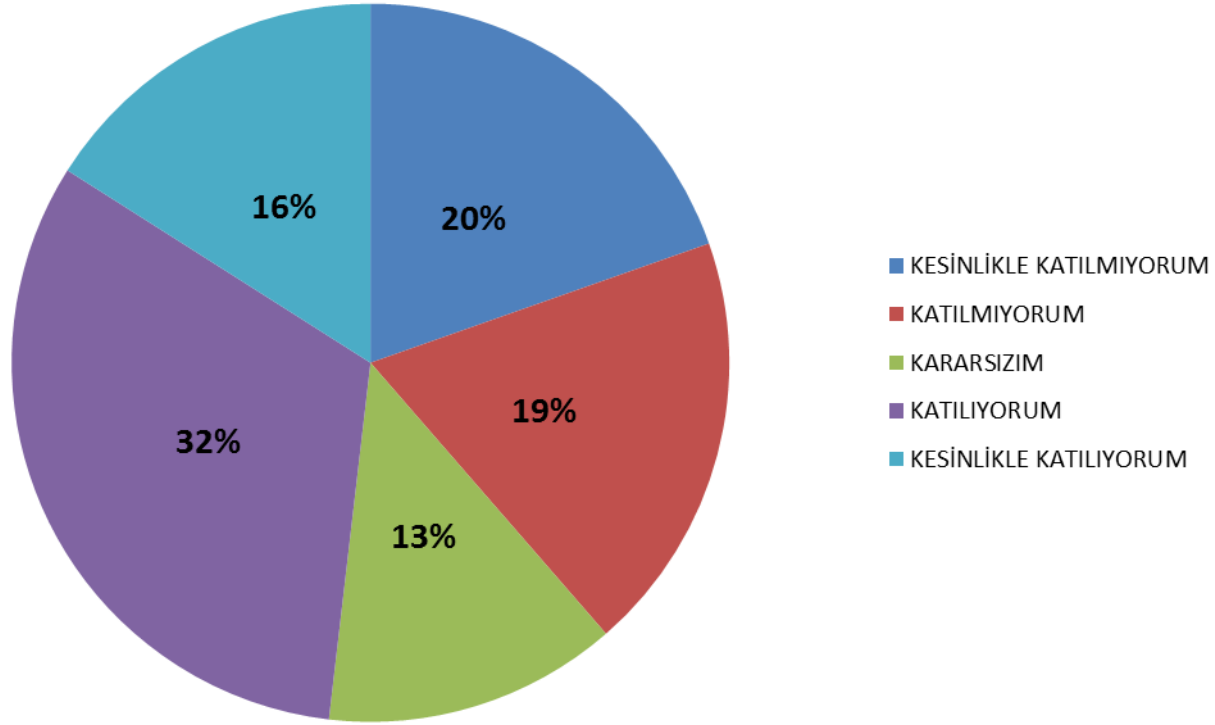


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

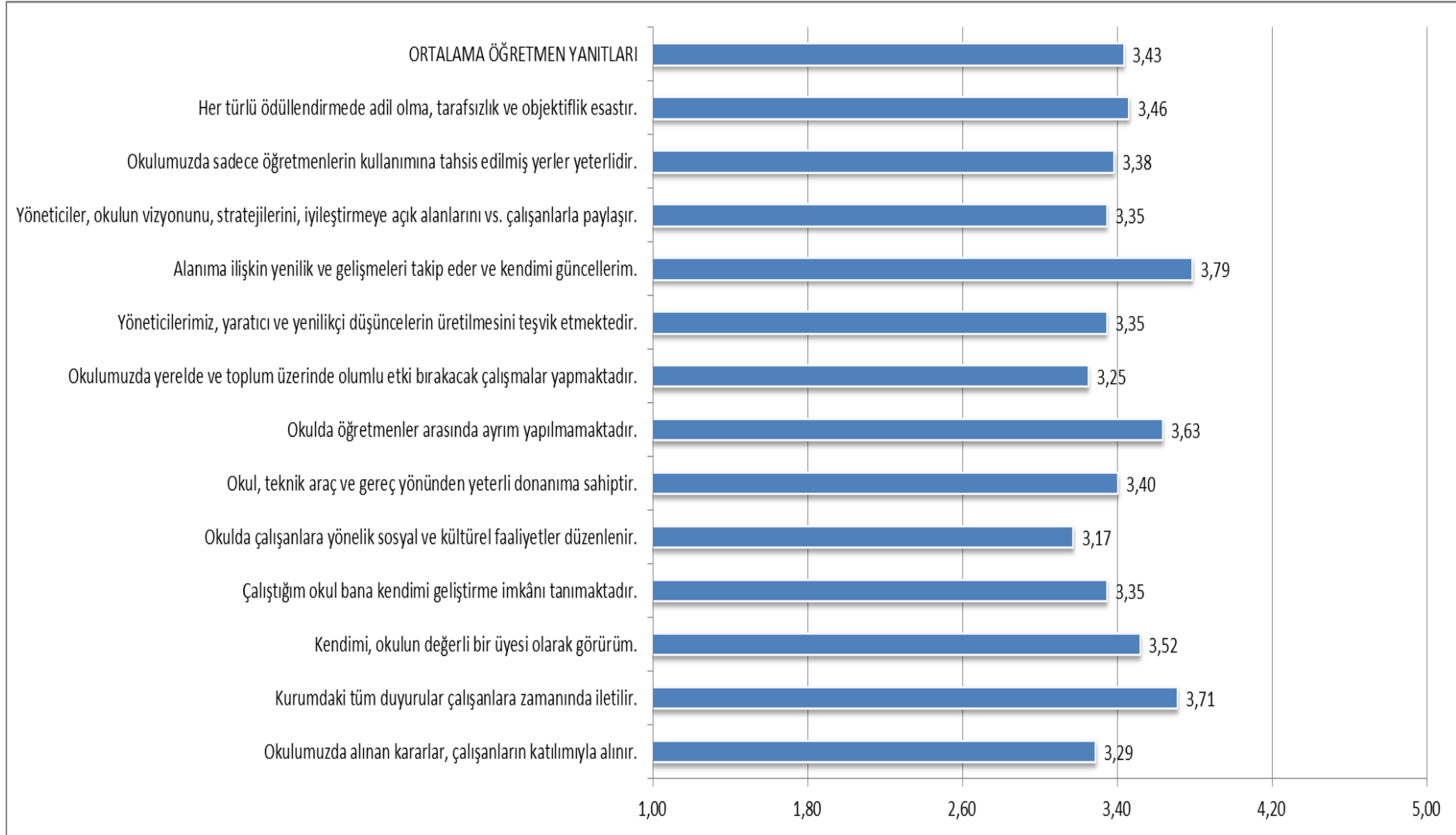
Öğrenci Anketi Sonuçları:



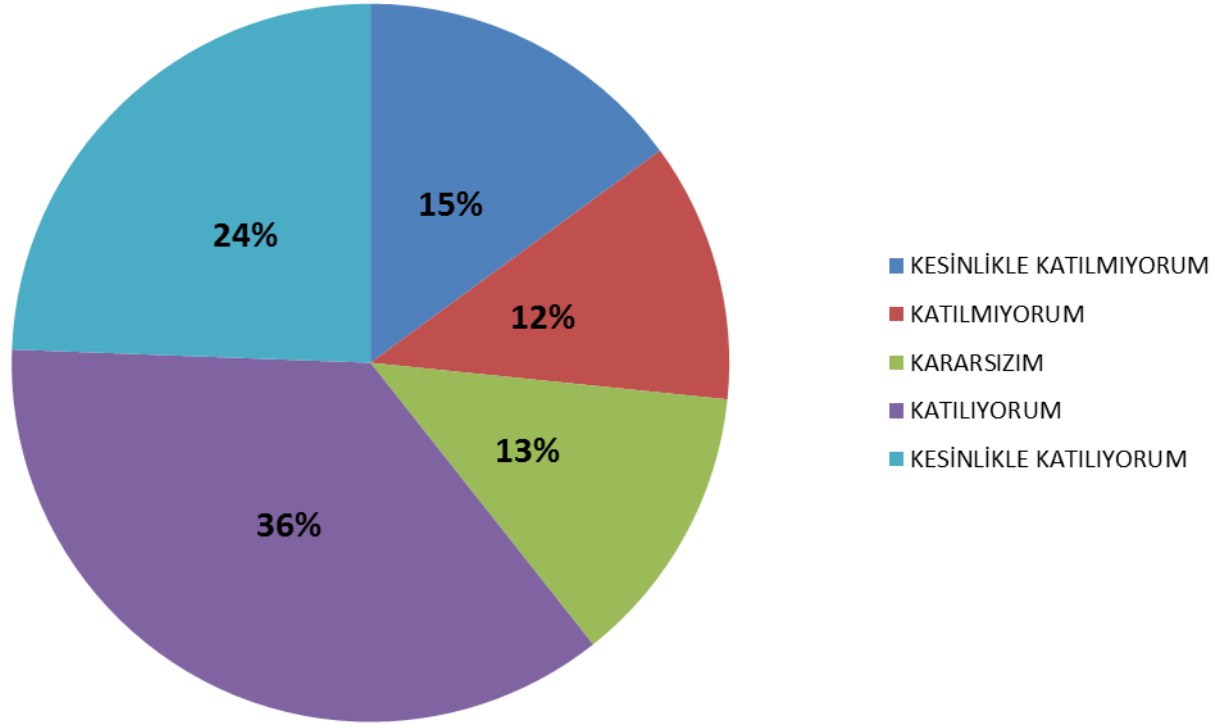
ÖĞRENCİ YANITLARI



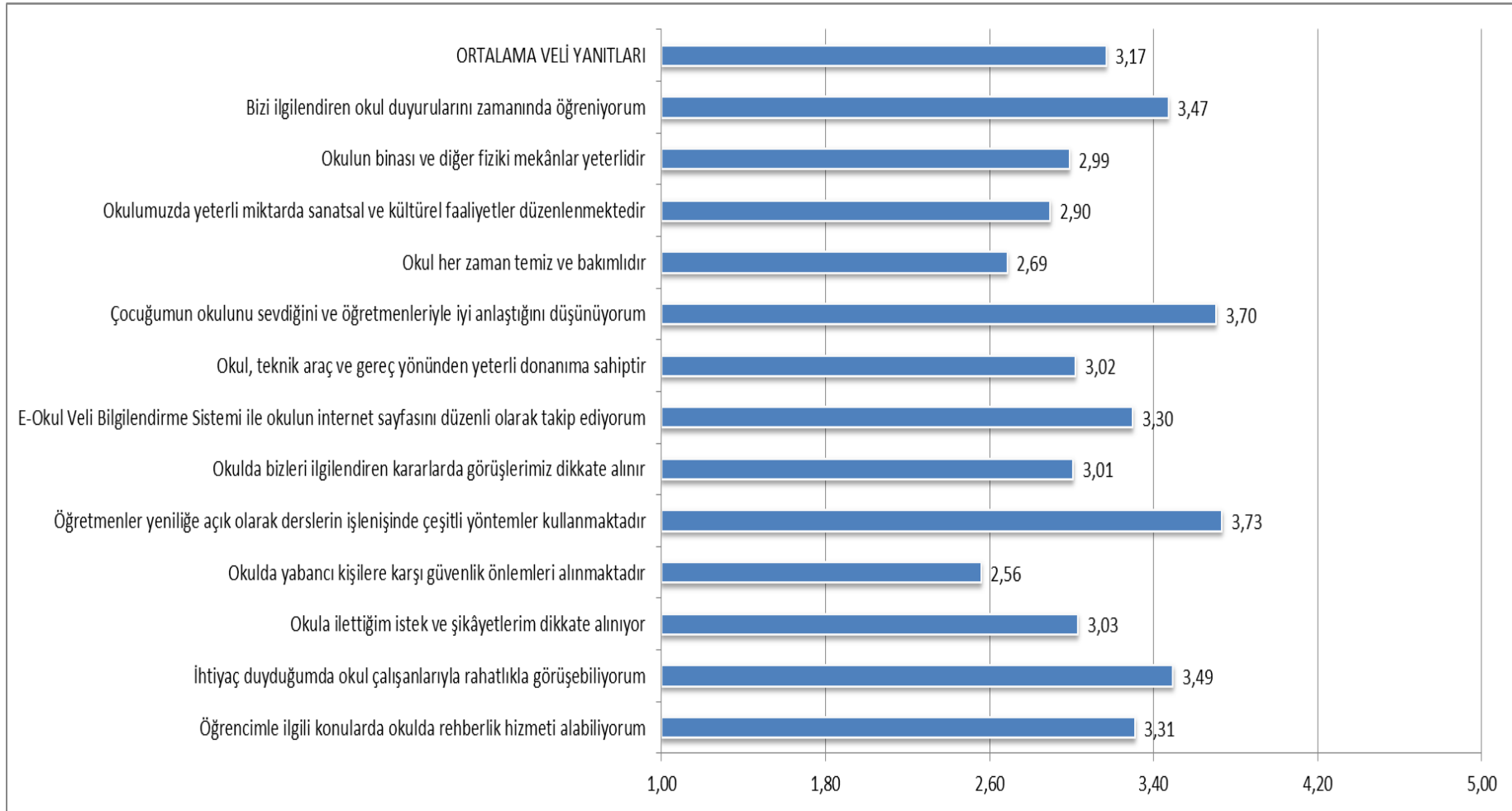
Öğretmen Anketi Sonuçları:



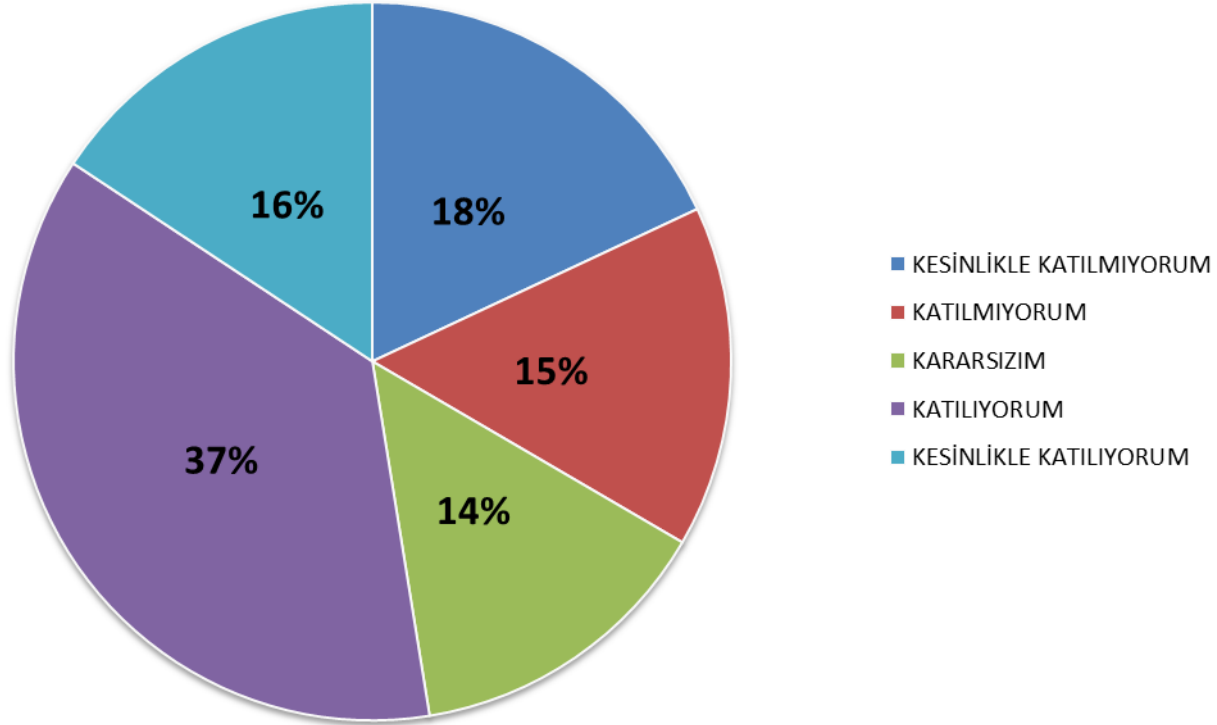
ÖĞRETMEN YANITLARI



Veli Anketi Sonuçları:



VELİ YANITLARI



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okuma ihtiyaçlarının giderilmesi için kütüphanelerinin olması. <ol style="list-style-type: none">1. Özel eğitime ihtiyacı olan çocukların tespiti ve eğitimine ilişkin faaliyetler.2. Çeşitli ve özgün etkinliklerin yapılıyor olması.
Çalışanlar	Kurum çalışanları arasında sağlıklı iletişimin olması Yardımcı personelin yeterli olması
Veliler	Okul Aile Birliği ve velilerin işbirliğine açık olması,
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması Spor ve konferans salonunun bulunması

Donanım	Teknolojik araç gereçlerin yeterli olması <ol style="list-style-type: none"> 1. Yabancı dil sınıfının olması 2. Fen ve Teknoloji Laboratuvarının olması 3. Bilişim Teknolojileri sınıfının standartlara uygun olması 4. Kablosuz internet bağlantısının olması 5. Öğrencilerin okuma ihtiyaçlarının giderilmesi için kütüphanelerinin olması.
Bütçe	Genel onarım, tadilat ve tedarik gibi alanlarda ihtiyaçların analizinin yapılmış olması
Yönetim Süreçleri	Kurumumuzda etkin bir şekilde öğrenci devam takip iş ve işlemlerinin yürütülmesi Yönetici kadromuz ve öğretmenler arasında uyum ve işbirliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Genç ve istekli öğretim kadrosunun olması ve iletişimin güçlü olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sınav Uygulamalarda ve okul seçim uygulamalarının öğrenci ve velilerinde kaygı yaratması
Çalışanlar	İkili öğretim olmasından dolayı oluşan uzun çalışma saatleri
Veliler	Velilerle hızlı iletişime geçecek kanalların bulunmaması Sınav Uygulamalarda ve okul seçim uygulamalarının öğrenci ve velilerinde kaygı yaratması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ikili eğitim sistemine geçilmiş olmasıyla kapasitemize göre

	yetersiz hale gelmesi
Donanım	Öğrenci sayısının fazla olmasından dolayı okul sarf malzeme ve teknolojik aletlerin çabuk yıpranması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	Öğrenci öğrenme stillerinin ve zeka alanlarının belirlenerek eğitim öğretim süreçlerinin yönlendirilmesi Bilinçli veli profili
Teknolojik	Robotik sınıfının kurulacak olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Fiziki birimlerinin ve bahçenin birçok eğitim öğretim adına olumlu planlama için elverişli olması.

Tehditler

Politik	1. Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması.
Ekonomik	1. Kişiler arasındaki sosyo-ekonomik eşitsizlikler.

	2. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
Sosyolojik	1. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması 2. Velilerin öğrencilere karşı aşırı korumacı yaklaşımı,
Teknolojik	3. Çocuklarda oluşan teknoloji bağımlılığı 4. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Ekolojik	3. İlçe genelinde göç olayları ve nüfus sirkülasyonunun fazla olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel	Kurumsal Yönetim

	Gelişim	
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
2	Yabancı dil yeterliliği
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler ve öğretmen yeterlilikleri
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
6	Akreditasyon
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Türk Milli Eğitimin amaç ve İlkeleri doğrultusunda, Atatürk İlke ve İnkılâplarını benimseyen Türkiye Cumhuriyeti Anayasasına ve demokrasinin ilkelerine bağlı, insan haklarına saygı duyan, sorumluluk sahibi birey olma bilincini kazanmış, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle milli kültürümüzü benimseyen ve yayılmasına yardımcı olan, bireysel ve toplumsal sorunları tanıyan ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazanmış, dürüst, erdemli ahlaklı ve mutlu bireyler yetiştirmek,

VİZYONUMUZ *

Her alanda, öncü, yenilikçi, nitelikli bireyler yetiştirmek için varız.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) 1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri

2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	İlkokul 1. sınıf öğrencilerinden en az 1 yıl okulöncesi eğitim almış olanların oranı %	77,7	80	83	87	92	100
PG.1.1.2	Sürekli Devamsız durumunda olan (Sisteme kayıtlı olduğu halde okula devam etmeyen) öğrenci oranı%	9	7	6	5	4	0

PG.1.1.3	20 gün ve üzeri devamsız (Özürlü özürsüz dahil) öğrenci oranı%	2,5	2	1,7	1,5	1	0
PG.1.1.4	Adrese Dayalı Kayıt Sistemindeki öğrencilerden kesin kayıtları yapılan öğrenci oranı%	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.5	Tanılama ihtiyacı olan öğrencilerden tanılamaya yönlendirilenlerin oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.6	Destek eğitiminden faydalanan öğrenci oranı %	0,35	0,50	1,00	1,25	1,50	2,00
PG.1.1.7	Okula servisle gelen öğrenci oranı %	33,5	-	-	-	-	-
PG.1.1.8	Yabancı uyruklu öğrenci oranı %	11,2	-	-	-	-	-
PG.1.1.9	Yabancı uyruklu öğrencilerin devam oranı %	86	89	92	95	98	100
PG.1.1.10	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden oryantasyon eğitimi alanların oranı %	92	94	95	96	97	100
PG.1.1.11	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılan oranı %	80	84	88	92	96	100
PG.1.1.12	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.1.1.13	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları ile ilgili yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	210	250	260	270	280	290

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe dil eğitimi programlarına katılmaları için bilgilendirme yapılacaktır	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Üst öğrenime yönelik okul tanıtımları için daha fazla etkinlik düzenlenecektir	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6			

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bursluluk sınavı sonuçlarında burs alan öğrenci oranı %	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.2	Başarısızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0	-	-	-	-	-
PG.2.1.3	Devamsızlık nedeniyle Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0,05	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı %	72,3	75	77	79	80	81
PG.2.1.5	4.Sınıf Öğrencilerinin yıl sonu not ortalaması	87,3	88	88,3	88,6	89	90

PG.2.1.6	4.sınıf öğrencilerinin yabancı dil yıl sonu not ortalaması	91,6	92	92,4	92,8	93.0	93.2
PG.2.1.7	Öğretmen başına düşen EBA kullanım süresi.						
PG.2.1.8	Yürütülen kültürel faaliyet sayısı	12	14	16	18	20	22
PG.2.1.9	Yürütülen kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	89,6	90	91	92	93	94
PG.2.1.10	Eğitim Amaçlı yapılan gezi sayısı	8	9	10	11	12	13
PG.2.1.11	Eğitim Amaçlı yapılan gezilere katılan öğrenci oranı %	67	68	69	70	71	72
PG.2.1.12	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyet sayısı	1	1	2	3	3	4
PG.2.1.13	Obezite ve diğer sağlık sorunları konusunda yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	92	93	94	95	96	97
PG.2.1.14	Yürütülen sportif faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.15	Yürütülen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	8	10	12	14	16	18
PG.2.1.16	Hazırlanan Ulusal veya uluslar arası proje sayısı	-	-	-	-	-	-
PG.2.1.17	Yürütülen sanatsal faaliyet sayısı	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.18	Yürütülen sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	98	99	99	99	100	100

PG.2.1.19	Yetiştirme ve Destekleme kursları (Öğrenci Kulüpleri) ders türü sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.20	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına (Öğrenci Kulüpleri) katılan öğrenci oranı%	30	35	40	45	50	55
PG.2.1.21	Bursluluk sınavında başarılı olan öğrenci oranı%	1,5	2	3	4	5	6
PG.2.1.22	Sosyal sorumluluk proje sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.23	Sosyal sorumluluk projelerine katılan öğrenci oranı (%)	1	2	3	4	5	6
PG.2.1.24	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyet sayısı.	6	7	8	9	10	11
PG.2.1.25	Özel Eğitim Gerektiren bireylere yönelik faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	80	81	82	83	84	85
PG.2.1.26	Okul dışında yürütülen faaliyet sayısı	-	1	1	1	2	2
PG.2.1.27	Okul dışında yürütülen faaliyetlere katılan öğrenci oranı%	-					
PG.2.1.28	Sınıflara göre yabancı dil yıl sonu not ortalaması	76,05	78	80	82	85	88

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Devamsızlığı azaltmak için veli görüşmeleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.2	Sanatsal ve kültürel faaliyetleri artırmak için teşvik yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın ilk haftası
1.1.3	Yetiştirme ve Destekleme kurslarına katılan öğrenci oranı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her dönem başı
1.1.4	Özel eğitim gerektiren bireyler için çeşitli faaliyetler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.5			

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışma sayısı	25	26	27	28	29	30
PG.2.2.2	Eğitim Öğretim yılı içerisinde Değerler eğitimi kapsamında yapılan çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	95	95	96	97	98	
PG.2.2.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	46	48	50	52	54	56
PG.2.2.6	Disiplin cezası veya yaptırımı uygulanan öğrenci oranı %	0,1	0	0	0	0	0
PG.2.2.7	Rehber öğretmenler tarafından öğrenci davranışları ilgili yapılan görüşme sayısı	367	368	369	370	371	372
PG.2.2.8	Veli toplantı sayısı	2	-	-	-	-	-
PG.2.2.9	Veli toplantılarına katılan veli oranı%	72	75	78	81	83	86
PG.2.2.10	Velilere yönelik düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	6	7	8	8	9	9

PG.2.2.11	Veli-okul ve öğrencilerle birlikte uygulanan faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8
------------------	--	---	---	---	---	---	---

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrenciler kitap okumaya teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcısı	
1.1.2	Velilere yönelik düzenlenen etkinliklere katılım artırılacaktır.	Rehberlik Servisi	
1.1.3			

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Alanıyla ilgili eğitim alan personelin (kadrolu-kadrosuz) tüm personele oranı %	95	-	-	-	-	-
PG.3.1.2	Yardımcı hizmetler sınıfı personel (kadrolu-kadrosuz) ihtiyacı karşılanma oranı %	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.3	Temel İlk Yardım eğitimi almış personel oranı %	96	-	-	-	-	-
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan öğretmen oranı %	10	-	-	-	-	-
PG.3.1.5	Kurumda dil tazminatı alan personel oranı %	0,3	-	-	-	-	-
PG.3.1.6	Hizmetiçi Eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı %	97	-	-	-	-	-
PG.3.1.7	Uygulanan veli anketleri sonucu veli memnuniyet oranı						
PG.3.1.8	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik	1	2	3	3	4	4

	yapılan faaliyetlerin sayısı						
PG.3.1.9	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan faaliyetlere katılan öğretmen oranı %	95	96	97	98	99	99
PG.3.1.10	Öğretmenlerin kurumda ortalama çalışma süresi (Yıl)	4	--	-	-	-	-
PG.3.1.11	Yönetici başına düşen hizmetiçi eğitim saat ortalaması	12	-	-	-	-	-
PG.3.1.12	Lisansüstü eğitim (Tezli-Tezsiz) yapan Yönetici oranı %	11,5	-	-	-	-	-
PG.3.1.13	Öğrenci memnuniyet oranı %						
PG.3.1.14	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler için düzenleme yapılan alan sayısı	8	9	10	10	11	11
PG.3.1.15	Çevre güvenliği için yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.16	Çevre güvenliği için yapılan faaliyetlere katılan öğrenci oranı %	3	5	7	9	11	13
PG.3.1.17	İSG kapsamında yapılan düzenleme sayısı	5	-	-	-	-	
PG.3.1.18	İSG kapsamında yapılan eğitimlere katılan öğretmen oranı %	89	-	-	-	-	
PG.3.1.19	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	31,8	-	-	-	-	-
PG.3.1.20	Enerji verimliliğine yönelik yapılan faaliyet sayısı	1	2	3	3	4	4

PG.3.1.21	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yrlen faaliyet sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.3.1.22	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı	10	11	12	13	14	14
PG.3.1.23	Okul web sitesinin ziyaret edilme sayısı	4253	4270	4280	4290	4300	4310
PG.3.1.24	Zümre ve kurullarda alınan karar sayısı	10	12	13	14	15	16
PG.3.1.25	Zümre ve kurul kararlarının uygulanma oranı %	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul sağlığı ve hijyen konusunda yürülen faaliyet sayısı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	
1.1.2	Okul web sitesinde yapılan haber veya duyuru sayısı artırılacaktır.	Müdür Yardımcısı	
1.1.3			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.